

Управление образования исполнительного комитета НМР РТ  
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ

**ПРИНЯТО**

на заседании методического совета  
протокол № 1 от 23.08.2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор МБУ ДО «ЦВР»  
для одарённых детей НМР РТ



Введено в действие приказом  
№ 55 от 02.09.2024г.

**Дополнительная  
общеобразовательная общеразвивающая программа  
естественнонаучной направленности**

**«ЮНЫЙ ЖУРНАЛИСТ»**

**ДЕТСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
«Научное общество учащихся»**

**Год обучения: второй**

**Возраст воспитанников: 12 – 16 лет, 6-9 классы**

**Срок реализации: 1 год**

Составила  
педагог дополнительного образования  
первой квалификационной категории  
Тимофеева Эльза Раисовна

г. Нижнекамск, РТ

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
естественнонаучной направленности  
«Юный журналист»**

**Пояснительная записка**

Настоящая дополнительная общеобразовательная программа детского объединения «Научное общество учащихся» разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Закон Республики Татарстан «Об образовании» от 22.07.2013 г. № 68-ЗРТ (с изменениями и дополнениями);
- Закон Республики Татарстан «О государственных языках Республики Татарстан и других языках в Республике Татарстан» от 08.07.1992 г. № 1560-ХП (с изм. от 06.04.2023 года № 24-ЗРТ);
- Закон Республики Татарстан «Об отдельных мерах по защите прав и законных интересов ребенка в Республике Татарстан» от 29.04.2022 г. № 26-ЗРТ (с изм. от 20.06.2023 N 47-ЗРТ);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015-2020 годы (утверждена Президентом Российской Федерации 3 апреля 2012 г. № Пр-827) и комплекс мер по ее реализации (утвержден Правительством Российской Федерации 27 мая 2015 г. № 3274п-П8);
- «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)» (Письмо Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи МОиН РФ от 18.11.2015 г. № 09-3242);
- «Методические рекомендации по проектированию и реализации дополнительных общеобразовательных программ» Письмо МОиН РТ от 07.03.2023 г. № 2749/23;
- «Требования к содержанию и оформлению образовательных программ дополнительного образования детей» Письмо от 18.06.2003 г. № 28-02-484/16;
- Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная Распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р.;
- Стратегическая инициатива «Новая модель системы дополнительного образования», одобренная Президентом Российской Федерации 27 мая 2015 г.;
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования», утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642 (изм. Постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2023 года № 312);
- Федеральный Закон Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изм., от 28 апреля 2023 года N 178-ФЗ);
- Приказ МОиН РТ от 20 марта 2014 г. № 1465/14 «Об утверждении Модельного стандарта качества муниципальной услуги по организации предоставления дополнительного образования детей в многопрофильных организациях дополнительного образования в новой редакции»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 3 сентября 2019 г. N 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (с изм., приказ

- Минпросвещения России от 2 февраля 2021 года № 38);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 сентября 2021 года № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
  - Приказа МОиН РТ от 19.05.2021 г. № под-732/21 «О внедрении Навигатора дополнительного образования Республики Татарстан»;
  - Национальный проект «Образование», утвержденный на заседании президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16);
  - Федеральный проект «Успех каждого ребенка», утвержденный президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 года № 16);
  - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (Санитарные правила 2.4.3648-20);
  - «Концепция развития дополнительного образования детей» Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р;
  - Программа развития МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одаренных детей НМР РТ на 2022-2030 уч.гг.;
  - Устав МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ;
  - Локальные нормативные акты Центра, утвержденные в 2023 году.

*Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Юный журналист»* отнесена к программам **естественнонаучной направленности**. Настоящая программа построена в соответствии с основной поставленной целью – овладением навыками журналистского мастерства. Для достижения цели и выполнения задач программой используются современные методики обучения основам журналистики.

**Актуальность** программы определена тем, что в связи со стремительным изменением и развитием информационной структуры общества требуется новый подход к формам работы с детьми. Активно развиваются средства информации: глобальные компьютерные сети, телевидение, радио, мобильные телефонные сети, факсимильная связь. Современные информационные технологии должны стать инструментом для познания мира и осознания себя в нём, а не просто средством для получения удовольствия от компьютерных игр и «скачивания» тем для рефератов из Интернета.

Необходимо одновременно помогать юным в анализе и понимании устного и печатного слова, содействовать тому, чтобы они сами могли рассказать о происходящих событиях, высказаться о своём социальном, политическом окружении. Эти два аспекта теснейшим образом связаны и дополняют друг друга в программе «Юный журналист». Данная программа нацелена на совершенствование основных видов речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи; подразумевает теоретическую и практическую подготовку.

**Новизна программы** состоит в том, что она даёт возможность использовать навыки, полученные во время обучения основам журналистского мастерства, включая детей в систему средств массовой коммуникации общества. Занятия в объединении помогут воспитанникам оценить свой творческий потенциал.

**Педагогическая целесообразность** направлена на удовлетворение специфических познавательных интересов, способствующих их разностороннему личностному развитию. Технологии, используемые в системе занятий по программе «Юный журналист», ориентированы на то, чтобы ребёнок получил такую практику, которая поможет ему овладеть общеучебными и специальными навыками, позволяющими успешно осваивать программу старшей школы. Занятия в объединении помогут детям познакомиться с журналистикой как профессией и областью литературного творчества.

**Цель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:** создание условий для формирования и развития у детей интеллектуальных и практических умений в области стилистики и журналистики.

**Задачи дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы:**  
**образовательные задачи:**

- формировать умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- научить основам журналистского мастерства;
- формировать умения самостоятельно приобретать и применять знания;
- развивать способности к словотворчеству, индивидуальных особенностей языкового стиля.

**воспитательные задачи:**

- воспитать эстетический вкус как ориентир в самостоятельном восприятии искусства;
- раскрывать творческие способности детей;
- формировать нравственные основы личности будущего журналиста;
- формировать коммуникативные навыки;
- развивать интерес к изучению гуманитарных дисциплин (русский язык, литература, история, обществознание, право).

**развивающие задачи:**

- развивать образное и логическое мышления;
- расширить творческие способности подростков;
- развивать умение устного и письменного выступления;
- творческого мышления, познавательной активности.

**Отличительные особенности** программы «Юный журналист» в том, что система занятий построена таким образом, чтобы на каждом занятии ребенок узнавал что-то новое, обогащая свой словарный запас, постигая лексическое многообразие и образность родного языка, приобрел навыки самостоятельной работы в различных жанрах публицистического стиля; научился писать заметки, статьи, рецензии, очерки, репортажи. С этой целью предусматриваются индивидуальные занятия.

**Возраст детей, участвующих в реализации данной программы.** Возраст детей детского объединения – 1 группа – 12-13 лет, 2 группа – 12-16 лет. Состав - постоянный, Набор в группу - свободный. Группа 2-го года обучения, численный состав – по 12 человек.

**Сроки и этапы реализации Программы.** Данная программа 2го года обучения, составлена на 1 год, количество часов в год - 216. Количество групп – 2. Занятия проводятся на базе МБОУ «Большеафанасовская СОШ», кабинет русского языка и литературы №2.

Детское объединение функционирует от МБУ ДО «Центр внешкольной работы» для одарённых детей НМР РТ.

Запланированный срок реализации программы реален для достижения результатов.

**Формы и режим занятий.** Общее количество 216 часа в год; количество часов в неделю - 6. Занятия проводятся 6 часов в неделю, но не более 2х часов в день. Продолжительность занятия - 40 минут. Перерыв между занятиями - 10 минут.

Формы организации деятельности: групповая, индивидуальная, индивидуально – групповая, фронтальная.

- индивидуальная (воспитаннику дается самостоятельное задание с учетом его возможностей);
- фронтальная (работа в коллективе при объяснении нового материала или отработке определенной темы);
- групповая (разделение на минигруппы для выполнения определенной работы);
- коллективная (выполнение работы для подготовки к олимпиадам, конкурсам).

## ***Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭО и ДОТ)***

Основная цель применения ЭО и ДОТ при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Центре: создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем воспитанникам Центра независимо от места их проживания или его временного пребывания (нахождения), состояния здоровья и социального положения, а также и в связи с особыми условиями (ЧС, карантины и др.).

Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в данной программе по соответствующей образовательной дисциплине и могут использоваться следующие организационные формы образовательной деятельности:

- консультация;
- лекция;
- семинар;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- самостоятельная внеаудиторная работа;
- научно-исследовательская работа;
- семинары-практикумы по изученной теме;
- творческие конкурсы;
- публикации.

### **Ожидаемые результаты**

**Личностными результатами** изучения курса является формирование следующих умений:

- *Определять* и *высказывать* под руководством педагога самые простые общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве (этические нормы).
- В предложенных педагогом ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех простые правила поведения, *делать выбор*, при поддержке других участников группы и педагога, как поступить.

Для оценки формирования и развития личностных характеристик воспитанников (ценности, интересы, склонности, уровень притязаний положение ребенка в объединении, деловые качества воспитанника) используется

- простое наблюдение,
- анкетирование,
- психолого-диагностические методики.

**Метапредметными результатами** изучения курса являются

формирование универсальных учебных действий (УУД).

Для отслеживания уровня усвоения программы и своевременного внесения коррекции целесообразно использовать следующие формы контроля:

- занятия-конкурсы на повторение практических умений,
- занятия на повторение и обобщение (после прохождения основных разделов программы),
- самопрезентация (просмотр работ с их одновременной защитой ребенком),
- участие в литературных олимпиадах и конкурсах различного уровня.

Кроме того, необходимо систематическое наблюдение за воспитанниками в течение учебного года, включающее:

- результативность и самостоятельную деятельность ребенка,
- активность,
- аккуратность,
- творческий подход к знаниям,
- степень самостоятельности в их решении и выполнении и т.д.

**Предметными результатами** изучения курса являются формирование следующих умений:

- умение построить устное и письменное сообщение;
- умение работать в различных жанрах публицистического стиля;
- умение общаться с отдельным человеком и аудиторией;
- самостоятельная подготовка и публикация материалов для школьной газеты.

### **Мониторинг**

Используются следующие методы отслеживания результативности:

- педагогическое наблюдение;
- педагогический анализ результатов анкетирования, тестирования, зачётов, взаимозачётов, опросов, выполнения детьми диагностических заданий;
- участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, семинарах, творческих конкурсах;
- защиты проектов, решения задач поискового характера;
- выполнение творческих заданий;
- активности детей на занятиях и т.п.

### **Виды контроля**

- Начальный контроль- проводится с целью определения уровня развития детей.
- Текущий контроль – с целью определения степени усвоения детьми учебного материала.
- Промежуточный контроль – с целью определения результатов обучения.
- Итоговый контроль – с целью определения изменения уровня развития детей, их творческих способностей.

### **Проверка результатов проходит в форме:**

- игровых занятий на повторение теоретических понятий (конкурсы, викторины, составление кроссвордов и др.),
- собеседования (индивидуальное и групповое),
- тестирования,
- проведения самостоятельных работ репродуктивного характера и др.

### **Формы подведения итогов**

**Итоговый** контроль осуществляется в формах:

- тестирование;
- практические работы;
- творческие работы детей;
- контрольные задания;
- самостоятельные работы в различных жанрах журналистики;
- семинары-практикумы по изученной теме.

Результаты проверки фиксируются в дневнике преподавателя и диагностических картах, у детей в портфолио, где копяты итоги и результаты участия в различных конкурсах, олимпиадах, викторинах.

## ***Учебный план по предмету «Юный журналист» на 216 часов в год***

<b>№</b>	<b>Наименование раздела, темы</b>	<b>Всего часов</b>	<b>Теория</b>	<b>Практика</b>	<b>Формы аттестации/ контроля</b>
<b>1.</b>	<b>Раздел 1. История журналистики</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	

1.1	Вводное занятие. <i>Занятие №1 по ПДД (Основные термины и понятия)</i> Инструктаж.	2	1	1	
1.2	История мировой и российской журналистики. <i>День солидарности в борьбе с терроризмом</i>	6	6	0	
<b>2.</b>	<b>Раздел 2. Оформительское дело.</b>	<b>124</b>	<b>12</b>	<b>112</b>	Тестирование, опрос, самостоятельная работа
2.1	Знакомство с оформительским делом: - знакомство с материалами периодической печати, анализ материалов; <i>Занятие №2 по ПДД (Мы пешеходы)</i>	6	2	4	
2.2	- эстетика классического дизайна. <i>Занятие №3 по ПДД (Мы пассажиры)</i>	12	2	10	
2.3	- эстетика модернистского дизайна.	8	2	6	
2.4	- новые технологии в оформлении газеты. <i>Занятие №4 по ПДД (Безопасность движения на велосипедах)</i>	14	2	12	
2.5	- выпуск школьных газет. <i>Занятие №5 по ПДД (Сигналы светофора). День Конституции РТ</i>	42	2	40	
2.6	- работа на ПК. <i>День Конституции РФ</i>	42	2	40	
<b>3.</b>	<b>Раздел 3. Нравственные, патриотические, художественные и эстетические проблемы журналистики</b>	<b>84</b>	<b>14</b>	<b>70</b>	Тестирование, опрос, самостоятельная работа
3.1	Экскурсии. <i>Всероссийский урок «Безопасность школьников в сети Интернет»</i>	4	0	4	
3.2	Обсуждение нравственных, патриотических, художественных и эстетических проблем журналистики. <i>Правовая беседа-игра «Детство под защитой закона», посвященная Всемирному Дню прав ребенка и Всероссийскому дню правовой помощи детям.</i>	16	12	4	
3.3	Индивидуальная работа и работа в малых группах. <i>День гражданской обороны. Занятие №6 по ПДД (Зачётный урок)</i>	60	2	58	

3.4	Итоговое занятие.	4	0	4	
	<b>Итого:</b>	<b>216</b>	<b>37</b>	<b>179</b>	

## Содержание учебного плана

### Раздел 1. История журналистики

**Тема 1.1.** Вводное занятие. Инструктаж.

**Теория.** Вводное занятие. Инструктаж. *Занятие №1 по ПДД (Введение. Основные понятия и термины)*. Знакомство с целями, задачами объединения «Юный журналист». Знакомство с творческими работами членов объединения за предыдущие годы. Правила поведения во время занятий. Правила техники безопасности. Анализ материалов периодической печати. Анализ некоторых рубрик, статей, шрифтов, цветовых решений и др.

**Практика.** Провести входную диагностику.

**Тема 1.2.** История мировой и российской журналистики.

**Теория.** История журналистики. Знакомство с изданием «Писанные новости Венеции». Роль СМИ в развитии общества, формировании его мировоззрения. История журналистики. Кто такой «спецкор»? Нравственные взгляды журналиста. История журналистики. Кто такой «собкор»?

### Раздел 2. Оформительское дело

**Тема 2.1.** Знакомство с оформительским делом.

**Теория.** Знакомство с материалами периодической печати. *Занятие №2 по ПДД (Мы пешеходы)*

**Практика.** Анализ материалов

**Тема 2.2.** Эстетика классического дизайна.

**Теория.** Этическое поведение журналиста. Дизайн газеты. Главные черты, особенности, самостоятельный подбор примеров из прессы. *Занятие №3 по ПДД (Мы пассажиры)*

**Практика.** Оформление эскиза газеты с использованием классического дизайна.

**Тема 2.3.** Эстетика модернистского дизайна.

**Теория.** История возникновения модернистского дизайна.

**Практика.** Работа со словарём.

**Тема 2.4.** Новые технологии в оформлении газеты.

**Теория.** Лекция. *Занятие №4 по ПДД (Безопасность движения на велосипедах). День Конституции РТ*

**Практика.** Использование новых технологий

**Тема 2.5.** Выпуск школьных газет

**Теория.** *Занятие №5 по ПДД (Сигналы светофора)*

**Практика.** Творческая работа. Написание отзывов, статей, подбор фотографий, выбор стиля оформления, печатание статей, оформление газеты рисунками. Обучение работать дружно в коллективе, находя общие решения. Выпуск газеты. Обсуждение направлений газеты, определение рубрик, фотографирование, выбор стиля, цветового и графического решения, оформление газеты.

**Тема 2.6. Работа на ПК.**

**Теория.** Обучение работы на ПК.

**Практика.** Выбор шрифта. Печатание текста. Подбор иллюстраций. Рисование. Оформление заголовков.

### **Раздел 3. Нравственные, патриотические, художественные и эстетические проблемы журналистики**

#### **Тема 3.1. Экскурсия**

**Практика.** Выпуск газеты по материалам экскурсии. Обсуждение материалов экскурсии, написание отзывов, статей, подбор фотографий, выбор шрифта, цветового решения, оформление газеты.

**Тема 3.2.** Обсуждение различных нравственных, патриотических, художественных и эстетических проблем журналистики.

**Теория.** Знакомство с проблемами журналистики. *Правовая беседа-игра «Детство под защитой закона», посвященная Всемирному Дню прав ребенка и Всероссийскому дню правовой помощи детям.*

**Практика.** Составление плана.

**Тема 3.3.** Индивидуальная работа и работа в малых группах.

**Теория.** *День гражданской обороны. Занятие №6 по ПДД (Зачётный урок)*

**Практика.**

- Выпуск газеты. Выпуск Новогодней газеты. Работа редактора, художника, журналиста, дизайнера, корректора. Согласование всех направлений для гармоничной работы. Распределение работы, помощь друг другу. Оформление газеты. Фотографирование. Роль фотографии в газете.
- «Портрет», «Пейзаж», «Композиция». Фотографирование живых объектов. Просмотр работ, их обсуждение. Новые технологии издательского дела.
- Знакомство учащихся с новыми технологиями издательского дела, ролью компьютерной вёрстки.
- Клубный день. «Газета – это новости жизни». Как корреспонденты добывают материал. Как определить актуальность темы. Проведение блиц – опросов. Как найти «общий язык» с читателем. Как проводятся опросы. Что нельзя журналисту. Проведение блиц – опросов и их анализ.
- Работа на ПК. Самостоятельная творческая работа на ПК. Работа творческими группами. Выпуск газет с использованием современных компьютерных технологий.
- Выпуск газеты ко Дню защитника Отечества. Подбор материала. Поиск фотографий и материалов о выпускниках – офицерах нашей школы.
- Работа на ПК. WWW.YNDEX.RU. Работа в Интернете. Просмотр материалов.
- Выпуск газеты ко Дню 8 Марта. Подбор материала: стихов, иллюстраций, фотографий, написание статей, оформление газеты.
- Работа на ПК. WWW.RAMBLER.RU. Работа в Интернете. Просмотр материалов.
- Работа на ПК. Подготовка презентации на заданную тему. Подбор иллюстраций, текста, графическое и цветовое оформление презентации.
- Встреча с журналистом. Беседа об особенностях и трудностях труда журналиста. Нравственные позиции журналиста. Соблюдение этики поведения.
- Выпуск газеты по материалам экскурсии. Обсуждение материалов экскурсии, написание отзывов, статей, подбор фотографий, выбор шрифта, цветового решения, оформление газеты.
- Школьный сайт. Эстетика и дизайн сайта. Просмотр материалов школьного сайта. Оформление пробной страницы.

- Выпуск газеты ко Дню победы – 9 Мая. Обсуждение газеты, подбор материала об участниках Великой Отечественной войны. Отбор и сканирование фотографий, написание статей. Оформление газеты.
- Журнал. Отличительные особенности журнала. Просмотр современных журналов, анализ статей, иллюстраций графического оформления и др. Пробное оформление журнала.
- Конкурс творческих работ на тему «Великая Отечественная война». Проведение беседы о войне, рассказ о подвиге народа в войне. Показ фрагментов из документального кинофильма «Неизвестная война». Выполнение творческих работ.
- Творческая работа. Написание статей в газету. Работа творческими группами.
- Экскурсия в редакцию газеты. Ознакомление с этапами выпуска газеты.

**Тема 3.4.** Итоговое занятие.

**Практика.** Подведение итогов работы объединения за год. Анкетирование. Анализ анкет. Награждения лучших юных журналистов дипломами и грамотами.

### **Материально-техническое обеспечение программы**

1. Кабинет для занятий:

Стулья ученические – 25 шт.,

Стол ученический – 12 шт.

Стул учительский – 1 шт.,

2. Оборудование:

- персональный компьютер
- мультимедийный проектор,
- экран
- звуковые колонки
- принтер
- фотоаппарат
- цифровые носители

3. Раздаточный материал:

- газетные и журнальные публикации
- картинки

4. Демонстрационный материал:

- образцы статей
- образцы газетных и журнальных вырезок

### **Методическое обеспечение**

1. Учебные и методические пособия (список использованной литературы);
2. Дидактические материалы (**приложение**):

Организатором всей деятельности учащихся является руководитель творческого объединения «Юный журналист». Он следит за выполнением редакционных заданий, организует индивидуальные консультации, ведет занятия кружка, оказывает помощь в разработке и выборе тем, планировании, редактировании и электронной верстке, распространении газеты (школьный сайт)

Тренинговое занятие для юных журналистов.

«Научись общаться».

*Цель: научить будущих журналистов правильному общению, умению расположить собеседника к беседе.*

### **1. Ритуал приветствия.**

#### **Упражнение «Мяч».**

Все участники садятся в круг. Ведущий бросает мяч одному из участников, при этом он называет свое имя и имя того, кому адресован мяч. Приветствуют друг друга.

### **2. Ознакомление с правилами работы в группе.**

#### **Конфиденциальность:**

Все личное, что обсуждается в группе, не должно выходить за ее пределы, рассказываться другим людям.

**Уважение:** На занятии должна царить атмосфера свободного выражения мыслей без боязни вызвать насмешки окружающих. Это также право на внимание: когда высказывается один – все остальные слушают и не перебивают, тем самым, проявляя уважение к говорящему. Говорящего, при необходимости может прервать только ведущий.

#### **Взаимная поддержка:**

Каждый участник может рассчитывать на постоянную поддержку.

### **3. Упражнение «Комплимент».**

Всем хочется стать чуточку лучше. Есть много способов научиться жить бесконфликтно.

Один из них – умение делать комплименты. Если журналист хочет расположить к себе собеседника, ему необходимо научиться говорить комплименты.

Все участники по кругу говорят друг другу комплименты.

### **4. Упражнение «Культурная беседа».**

Умение выразить свое расположение к собеседнику – это еще не все. Журналисту надо уметь вести диалог, поддерживать беседу.

Участники делятся на пары, определяют тему диалога и стараются построить беседу таким образом, чтобы можно было внимательно выслушать своего партнера, помочь ему раскрыть тему, а заодно решить и свои задачи.

### **5. Упражнение «Речевой этикет».**

В речи культурного человека, умеющего общаться, обязательно должны быть слова вежливости. Вежливость – неотъемлемое качество общения.

Участники по кругу, обращаясь к рядом сидящему, называют:

- а) слова приветствия (Здравствуйте!... Доброе утро!...Привет!...)
- б) высказывают просьбу (Скажите, пожалуйста ... Разрешите попросить вас...Будьте добры!...)
- в) как начать знакомство (Позвольте познакомиться! ...Разрешите представить вам!)
- г) как извиниться (Приношу вам свои извинения, простите)
- д) слова утешения (Не огорчайтесь!... Нет повода для беспокойства!...).
- е) слова благодарности (Благодарю... Признателен вам...)
- ж) слова прощания (Надеюсь увидеть вас еще... Доброго пути... Приятно было познакомиться.)

### **6. Информационный блок**

а) самый главный человек на свете – это тот, кто перед тобой. Полюбите его, найдите положительные качества в нем. Дарите ему знаки внимания и уважения.

б) ищите, что вас сближает, старайтесь не противоречить собеседнику по любому поводу.

в) старайтесь не отзываться о людях дурно.

г) стройте общение на равных.

д) не спорьте по мелочам

- е) не спорьте с тем, с кем спорить бесполезно
- ж) стремитесь не к победе, а к истине и миру.

### **7. Упражнение «Трудная ситуация».**

При общении часто возникают трудные ситуации, найти выход из которых порой нелегко.

- *Вчера ты мне шел навстречу и не поздоровался. Это невежливо.*

Вопрос участникам:

- *Что вы ответите?*

Участники по очереди высказывают свою точку зрения.

### **8. Рефлексия.**

Участники по кругу: характеризуют настроение, обмениваются мнениями и чувствами о проведенном занятии (что показалось самым важным, полезным, что чувствовали, какие мысли приходили в голову).

### **Список литературы для педагога.**

1. Афанасьев М.Г. Вопросы журналистики. М.: Высшая школа.1987
2. Волков И.П. Приобщение школьников к творчеству: из опыта работы. –М.: Просвещение. 2002
3. Выготский Л.С. Воображение и творчество в детском возрасте. – М., 1998
4. Кеворков В.В. Рекламный текст. М., 1996
5. Ливанова М.В. Газета в школе. Учебно-методические материалы по организации и выпуску школьного печатного издания. Смоленск, 2011
6. Правовое поле журналиста. Справочник. М., 1971.
7. Работа современного репортера. МГУ им. М.В. Ломоносова, 1996
8. Розенталь Д.Э.. Практическая стилистика русского языка. М., 1974.
9. Шкопоров Н.Б.. Как психологически правильно брать интервью. М.,1990

### **Список литературы для воспитанников.**

1. Колесниченко А. Настольная книга журналиста. - М., 2013
2. Пронина Е. Психология журналистского творчества. - М., 2003
3. Нора Галь Слово живое и мертвое. – М., 1972
4. Уильям Зинсер Как писать хорошо. – М., 2020.
5. Амзин А.А. Как новые медиа изменили журналистику. - М., 2012.

### **Интернет-источники:**

1. [www.proshkolu.ru](http://www.proshkolu.ru)
2. [www.testoch.com](http://www.testoch.com)
3. [www.festival.1september.ru](http://www.festival.1september.ru)
4. [www.nsportal.ru](http://www.nsportal.ru)
5. [www.uroki.net](http://www.uroki.net)

Лист согласования к документу № 106 от 24.10.2024  
Инициатор согласования: Санникова З.А. Директор  
Согласование инициировано: 24.10.2024 13:23

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Санникова З.А.		 Подписано 24.10.2024 - 13:23	-